पत्रांक–म०भो० / को०–196 /

बिहार सरकार
शिक्षा विभाग

प्रेषक,

निदेशक,
मध्याह्न भोजन योजना,
बिहार, पटना।

सेवा में,

सभी जिला प्रभारी पदाधिकारी,
मध्याह्न भोजन योजना,
बिहार।

पटना, दिनांक 08/2/12

विषयः मध्याह्न भोजन योजना पोषाहार पंजी नियमित रूप से संधारित करने हेतु मार्ग निर्देश उपलब्ध कराने के संबंध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि समीक्षा के क्रम में पाया गया है कि प्रायः विद्यालय स्तर पर मध्याह्न भोजन योजना पोषाहार पंजी का संधारण नियमित तथा उचित ढंग से नहीं किया जाता है जिसके फलस्वरूप प्रतिदिन एवं मासिक व्यय तथा अवशेष के संबंध में विद्यालय में अद्यतन जानकारी उपलब्ध नहीं रहती है। अतः पोषाहर पंजी में आँकड़े प्रविष्ट करने एवं विभिन्न मदों में किए गए व्यय की गणना करने हेतु मार्ग निर्देश एवं पोषाहार पंजी का नमूना इस पत्र के साथ संलग्न कर भेजा जा रहा है। उल्लेखनीय है कि संलग्न पोषाहार पंजी का नमूना तथा मासिक उपयोगिता प्रपत्र–1 वित्त विभाग द्वारा अनुमोदित है। अतः उक्त प्रपत्र में किसी प्रकार का परिवर्तन अस्वीकार्य है।

निदेश दिया जाता है कि उक्त मार्ग निर्देश एवं पोषाहार पंजी की छायाप्रति सभी विद्यालयों को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें।

अनुलग्नकः यथोक्त।

(राहुल सिंह)
निदेशक,
मध्याह्न भोजन योजना,
बिहार, पटना।

मध्याह्न भोजन पोषाहार पंजी में आँकड़े प्रविष्टि हेतु मार्ग निर्देश

ऐसा पाया गया है कि विद्यालय स्तर पर मध्याह्न भोजन पंजी/पोषाहार पंजी का संधारण नियमित रूप से नहीं किया जाता है तथा मध्याह्न भोजन योजना के निर्धारित मानदंड के अनुसार समाग्री तथा राशि व्यय की गणना में कठिनाई होती है। अतः सुलभ प्रसंग हेतु पोषाहार पंजी में वांछित आँकड़े नियमित रूप से प्रविष्ट करने हेतु उदाहरण सहित निम्नलिखित मार्ग निर्देश दिए जाते हैं ;

1. **मध्याह्न भोजन पोषाहार पंजी के कॉलम 1 से 4 में वांछित आँकड़े प्रतिदिन अनिवार्य रूप से प्रविष्ट किया जाए।**
2. **तथा कॉलम 5 से 10 में आवश्यकतानुसार जब भी समाग्री अर्थात दाल, तेल, सब्जी एवं अन्य वस्तु खरीदी जाती है तो मात्र क्रय की तिथि में ही निश्चित रूप से वांछित आँकड़े प्रविष्ट किया जाए।**
3. क्रय किए गए सामग्रियों का अभिश्रव अभिलेख के रूप में संचित रखा जाए तथा 5000/–रू० तथा 5000/–रू० से अधिक का क्रय हेतु TIN VAT अंकित अभिश्रव ही प्राप्त किया जाए।
4. वित्तीय वर्ष 2011–12 में वर्ग I-V तथा वर्ग VI-VIII के बच्चों के लिए निर्धारित परिवर्तन मूल्य, खाद्यान्न तथा अन्य मानदंड निम्नांकित है ;

क्रम संख्या	मद	प्रतिबच्चा प्रतिदिन अनुमोदित मात्रा तथा राशि।	
		प्राथमिक	उच्च प्राथमिक
1	चावल	100 gm	150 gm
2	दाल	20 gm	30 gm
3	सब्जी	50 gm	75 gm
4	तेल	5 gm	7.5 gm
5	नमक एवं मशाला आवश्यकतानुसार	आवश्यकतानुसार	आवश्यकतानुसार
6	परिवर्तन मूल्य	2.92 रू०	4.33 रू०

नोटः– NCLP के बच्चों को उच्च प्राथमिक के बच्चों के लिए निर्धारित मानदंड के अनुसार मध्याह्न भोजन उपलब्ध कराया जाना है।

उदाहरण संख्या–01ः–

यदि आज दिनांक 01.02.2012 को वर्ग I-V में यदि कुल उपस्थित बच्चों की संख्या 110 है तथा 100 बच्चे मध्याह्न भोजन से लाभान्वित हुए हैं, तो 100 बच्चों के लिए खाद्यान्न की अधिकतम खपत इस प्रकार होगी :–

(i) खाद्यान्न की खपत = लाभान्वित बच्चों की संख्या x निर्धारित खाद्यान्न की मात्रा

$$= \frac{100x100gm}{1000}$$

$$= 10 \text{ k.g}$$

इस प्रकार उपर्युक्त से संबंधित सूचना **यथा उपस्थित बच्चों की संख्या, लाभान्वित बच्चों की संख्या, खाद्यान्न की खपत, अवशेष चावल** से संबंधित आँकड़े पोषाहार पंजी के **कॉलम 01 से 04 में** प्रतिदिन अनिवार्य रूप से प्रविष्ट करें।

उदाहरण संख्या–2ः–

यदि आज दिनांक 1.02.2012 को 50 रू० कि०ग्रा० की दर से 40 कि०ग्रा० दाल का क्रय किया गया है, तो दाल क्रय पर उक्त तिथि को होने वाले व्यय की गणना इस प्रकार होगी :–

दिनांक 1.02.2012 को दाल क्रय पर किया गया कुल व्यय = दाल की मात्रा प्रति कि०ग्रा० x दाल का दर प्रति कि०ग्रा०

= 40 x 50 = 2000 रू०

इसी तरह **दाल** के अलावे **मसाला, आयोडिन युक्त नमक, सब्जी, तेल तथा जलावन** आदि के क्रय एवं उस पर होने वाले व्यय को पोषाहर पंजी के **कॉलम संख्या 5 से 10 में** उसी दिन अंकित किया जाय जिस दिन उसका क्रय किया गया है न कि प्रतिदिन।

उक्त सूचनाओं को पोषाहार पंजी में इस प्रकार अंकित किया जाए ;

(मात्रा कि०ग्रा० में, राशि रू० में)

दिनों की संख्या	दिनांक	उपस्थित छात्रों की संख्या	लाभान्वित बच्चों की संख्या	खपत चावल (प्रति छात्र 150ग्राम)	अवशेष चावल	आवर्त्तक व्यय/परिवर्तन व्यय											मजदूरी व्यय	कुल व्यय	अवशेष राशि	अभ्युक्ति
						दाल		मसाला/नमक		सब्जी		तेल		जलावन		कुल व्यय				
						मात्रा	राशि	मात्रा	राशि	मात्रा	राशि	मात्रा	राशि	मात्रा	राशि					
1	2	3	3A	4	5	6A1	6A2	6B1	6B2	6C1	6C2	6D1	6D2	6E 1	6E 2	6F	7	8	9	10
	1-2-12	110	100	10	490	40	2000													

नोटः– विद्यालय प्रधानाध्यापक प्रत्येक माह के दो तारीख को प्रपत्र–1 में मध्याह्न भोजन योजना से संबंधित मासिक उपयोगिता प्रतिवेदन प्रखंड साधन सेवी को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे तथा दो तारीख को अवकाश रहने की स्थिति में अगले कार्य दिवस को उक्त प्रतिवेदन निश्चित रूप से प्रखंड साधन सेवी को उपलब्ध करायेगें।

———————— : ————————

प्रपत्र–1 अनुलग्नक–2

विद्यालय से संबंधित प्रतिवेदन

प्राप्ति एवं व्यय संबंधी माह का नाम ....

विद्यालय का नाम ....

प्रखंड का नाम .... जिला का नाम ....

वित्तीय विवरणी

		राशि			राशि
A	**प्रारम्भिक शेष**		**C**	**व्यय (पोषाहार पंजी की प्रविष्टि के अनुरूप भरा जाए**	
1	बैंक में :–		1	परिवर्त्तन मूल्य (I-V)	
2	हाथ में :–		(i)	दाल	
B	**प्राप्ति**		(ii)	मसाला/नमक	
1	परिवर्त्तन मूल्य (I-V)		(iii)	तेल	
2	परिवर्त्तन मूल्य (VI-VIII)		(iv)	सब्जी	
3	रसोईया–सह–सहायक मानदेय		(v)	जलावन	
4	रसोई भंडार गृह निर्माण		(vi)	**कुल योग**	
5	वर्त्तन सामग्री		2	परिवर्त्तन मूल्य (VI-VIII)	
6	अन्य (कृपया मद का नाम इंगित करें)		(i)	दाल	
			(ii)	मसाला/नमक	
			(iii)	तेल	
			(iv)	सब्जी	
			(v)	जलावन	
			(vi)	**कुल योग**	
			3	रसोईया–सह–सहायक मानदेय	
			4	रसोई भंडार गृह निर्माण	
			5	वर्त्तन सामग्री	
			6	अन्य (कृपया मद का नाम इंगित करें)	
				कुल व्यय	
			D	**अन्तिम शेष :–**	
			1	बैंक में	
			2	हाथ में	
	कुल योग			**कुल योग**	

सामग्री की विवरणी

	प्राप्ति	मात्रा		खपत	मात्रा
E	प्रारम्भिक शेष खाद्यान्न (चावल)		**G**	खाद्यान्न (चावल) क्विंटल/किलो	
F	**प्राप्ति**		**H**	**अन्तिम शेष :–**	
	खाद्यान्न (चावल) क्विंटल/किलो			खाद्यान्न (चावल) क्विंटल/किलो	

प्रमाणित किया जाता है कि उर्पयुक्त वित्तीय एवं सामग्री की उपयोगिता विवरणी विद्यालय में संधारित एवं उपलब्ध पोषाहार पंजी के आधार पर तैयार की गई है जो पूर्ण रूपेण सही है।

प्रखंड साधन सेवी का हस्ताक्षर

प्रधानाध्यापक का हस्ताक्षर एवं मुहर

मध्याह्न भोजन व्यय विवरणी पंजी (वर्ग I-V) [पोषाहार पंजी]

विद्यालय शिक्षा समिति का नामः– प्रखंड का नामः–

माह का नामः– वर्षः–

प्राप्त राशिः–

प्राप्त खाद्यान्न (चावल):–

दिनों की संख्या	दिनांक	उपस्थित छात्रों की संख्या	लाभान्वित बच्चों की संख्या	खपत चावल (प्रति छात्र 100ग्राम)	अवशेष चावल	आवर्त्तक व्यय / परिवर्तन व्यय											मजदूरी व्यय	कुल व्यय	अवशेष राशि	अभ्युक्ति
						दाल		मसाला / नमक		सब्जी		तेल		जलावन		कुल व्यय				
						मात्रा	राशि	मात्रा	राशि	मात्रा	राशि	मात्रा	राशि	मात्रा	राशि					
1	2	3	3A	4	5	6A1	6A2	6B1	6B2	6C1	6C2	6D1	6D2	.6E 1	.6E 2	6F	7	8	9	10
कुल योग																				

मध्याह्न भोजन व्यय विवरणी पंजी (वर्ग VI-VIII) [पोषाहार पंजी]

विद्यालय शिक्षा समिति का नामः– प्रखंड का नामः–

माह का नामः– वर्षः–

प्राप्त राशिः–

प्राप्त खाद्यान्न (चावल):–

दिनों की संख्या	दिनांक	उपस्थित छात्रों की संख्या	लाभान्वित बच्चों की संख्या	खपत चावल (प्रति छात्र 150ग्राम)	अवशेष चावल	आवर्त्तक व्यय / परिवर्तन व्यय											मजदूरी व्यय	कुल व्यय	अवशेष राशि	अभ्युक्ति
						दाल		मसाला / नमक		सब्जी		तेल		जलावन		कुल व्यय				
						मात्रा	राशि	मात्रा	राशि	मात्रा	राशि	मात्रा	राशि	मात्रा	राशि					
1	2	3	3A	4	5	6A1	6A2	6B1	6B2	6C1	6C2	6D1	6D2	.6E 1	.6E 2	6F	7	8	9	10
कुल योग																				